

Ansökan om tillfälligt evenemang i fastighet eller miljö förvaltd av Statens fastighetsverk

Nedanstående uppgifter behöver Statens fastighetsverk (SFV) för att kunna ta ställning till om ett tillfälligt evenemang i önskad miljö är lämpligt och möjligt att genomföra.

Fler detaljer kring evenemanget än de nedan kan komma att efterfrågas, liksom bilagor i form av kartor/skisser över önskad evenemangsplats.

Tänk på att skicka in din ansökan i så god tid som möjligt. Minst tre veckor innan rekommenderas för att vi ska hinna handlägga ditt ärende.

SFV kan komma att neka ansökningar där det föreligger risk att verksamheten eller resultatet därav ej lever upp till statens värdegrunder, stör befintliga hyresgäster / deras verksamheter eller att det finns risk för bestående skador på fastigheter, kultur- eller naturmiljöer.

- 1. Tänkt evenemang**
Vilken typ av evenemang rör ansökan?
- 2. Önskad plats för evenemang**
Vilket/vilka områden/adresser?
- 3. Arrangör**
Namn på arrangörsbolag och kort beskrivning av bolagets verksamhet
- 4. Organisationsuppgifter**
Organisationsnummer, faktura- och postadress, kontaktpersons e-post och telefon
- 5. Kontaktuppgifter till ansvarig platschef (som är med under hela evenemanget)**
Namn, e-post, telefon
- 6. Beställare**
Vilket företag, organisation har beställt evenemanget?
- 7. Beskriv bakgrund och syfte med evenemanget**
Är evenemanget kommersiellt, ideellt eller samhällsnyttigt? Syfte, mål , upplägg?
- 8. När är evenemanget tänkt att äga rum?**
Ange datum och klockslag, inklusive etablerings- och avvecklingstid.
- 9. Hur många ingår i arbetsteamet på plats?**
Uppskatta förväntat antal medarbetare på plats för samtliga i produktionen.
- 10. Hur många förväntas besöka /delta i evenemanget?**
Uppskatta förväntat antal medarbetare på plats för samtliga i produktionen.
- 11. Finns det behov av att spärra av fastigheter, bilvägar, p-platser, etc?**
Beskriv syfte och omfattning.
- 12. På vilket sätt förväntas övrig verksamhet på platsen påverkas?**
Ex: Hyresgäster, allmänhet, byggetableringar, p-platser.

Mejla din ansökan till: locations@sfv.se. Prisuppgifter/offert lämnas efter inskickad ansökan. Obs: För att upplåtelseavtal skall upprättas, måste polistillstånd avseende användande av offentlig plats erhållas.